



Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini"



Scipione Valentini

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale
Via Alfonso Rendano – 87030 CAROLEI (CS)
Tel 0984/1635421 C.F. 80005140787
E-Mail: csic80200t@istruzione.it PEC: csic80200t@pec.istruzione.it
Sito: <https://www.iccaroleidipignano.edu.it/>

Alfonso Rendano



Prot.n. 1785/A23

Carolei, 07 Novembre 2020

**Ai sigg. Genitori
Agli alunni
Ai sigg. Docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Alla RSU
Ai comuni del territorio dell'Istituto
Al sito istituzionale**

Loro sedi

OGGETTO: Disposizioni dirigenziali per il personale e l'utenza in applicazione del Dpcm del 03 Novembre

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM del 03 novembre 2020;

CONSIDERATO che la regione Calabria è stata inserita tra le aree del territorio nazionale caratterizzate da uno scenario di elevata gravità e da un alto livello di rischio;

VISTO il Piano scuola di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione del 26 Giugno 2020, n. 39;

VISTE le Linee Guida 0-6 di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione del 3 Agosto 2020, n. 80;

VISTE le Linee Guida per la ripartenza di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione del 6 Agosto 2020, n. 87;

VISTE le Linee Guida di DDI di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione del 7 Agosto 2020, n. 89;

VISTO il rapporto ISS n.58/2020 Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia;

VISTO il verbale CTS n.104 del 31 Agosto 2020;

TENUTO CONTO della nota MI n.1934 del 26/10/2020 relativa alle Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nelle scuole del territorio nazionale in materia di Didattica Digitale Integrata;

VISTO i Regolamenti di Didattica Digitale Integrata e di funzionamento degli OO.CC. proposti dal collegio dei docenti in data 29/11/2020 ed approvati dal Consiglio d'Istituto in data 04/11/2020 e pubblicati sul sito istituzionale;

VISTA la nota MI n.1990 del 05/11/2020 contenente chiarimenti sull'applicazione del Dpcm;

VISTA l'ordinanza di chiusura di tutti i plessi e succursali della scuola del comune di Carolei dal 30/10/2020 al 15/11/2020 prot. n. 83 del 30/10/2020;



Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

Via Alfonso Rendano – 87030 CAROLEI (CS)

Tel 0984/ 1635421 C.F. 80005140787

E-Mail: csic80200t@istruzione.it PEC: csic80200t@pec.istruzione.it

Sito: <https://www.iccaroleidipignano.edu.it/>

Scipione Valentini

Alfonso Rendano



VISTO l'avviso del dirigente scolastico prot. n. 1690 del 24 Ottobre di avvio della didattica a distanza per i plessi e le succursali interessati da temporanee sospensioni delle lezioni in presenza;

DISPONE

per il periodo **dal 09 Novembre al 03 Dicembre**, salvo ulteriori modifiche ed integrazioni alla normativa vigente, l'attuazione delle seguenti misure e disposizioni:

- lo svolgimento delle lezioni **"in presenza"** per le sole classi di scuola dell'infanzia, scuola primaria e classi prime di scuola secondaria di primo grado;
- lo svolgimento delle lezioni **"a distanza"** per le classi seconde e terze di scuola secondaria di primo grado;
- lo svolgimento delle lezioni **"a distanza"** per i plessi e succursali interessati da chiusura per ordinanza sindacali. Pertanto tutti gli alunni delle sedi di Carolei/Vadue rientreranno **"in presenza"** solo a seguito del termine di efficacia delle ordinanze emesse, attualmente in vigore fino al 15 Novembre, salvo ulteriori proroghe;
- l'attivazione della didattica digitale integrata DDI per tutti i plessi e succursali interessati da chiusure temporanee;
- lo sdoppiamento delle classi di scuola primaria di Domanico come indicato dal prot. n. 1575 del 16 Ottobre 2020. La classe prima e la sezione infanzia saranno collocate presso il vecchio edificio scolastico in attesa di trasloco. Le restanti classi saranno collocate presso ex casa comunale a partire dal 09 Novembre. La pluriclasse di scuola secondaria svolge attività **"a distanza"** fatta eccezione per piccoli gruppi che dovessero essere individuati dal GLI a partire dal 12 Novembre;
- la predisposizione di piccoli gruppi di alunni in presenza per bisogni educativi individuati dal GLI a partire da giovedì 12 Novembre;
- le lezioni di strumento musicale si svolgeranno **"a distanza"** per tutte le classi;
- la proroga dell'attuale orario di funzionamento dell'Istituto;
- l'utilizzo dei docenti in servizio presso la sede di Carolei Centro in sola modalità di lavoro agile fino al 15 Novembre;
- l'utilizzo di docenti di scuola secondaria di primo grado assegnati anche ad altre classi per lo svolgimento delle supplenze interne nelle classi prime che si dovessero rendere necessarie;
- l'utilizzo **obbligatorio** della mascherina per **tutte** le persone presenti negli spazi di pertinenza dell'Istituto ed in **tutte** le circostanze;
- l'applicazione della modalità in *smart working* per gli uffici di segreteria, con la presenza in sede di n.1 assistenti amministrativi secondo un piano di rotazione disposto dal DSGA. Il numero di assistenti amministrativi presenti può essere elevato a n.2 unità in caso di adempimenti urgenti ed indifferibili;
- l'utilizzo dei collaboratori scolastici in presenza, con la possibilità di riduzione del numero di collaboratori presenti solo nei plessi interessati a chiusura per lo svolgimento delle sole attività urgenti ed indifferibili;



Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini"



Scipione Valentini

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

Via Alfonso Rendano – 87030 CAROLEI (CS)

Tel 0984/ 1635421 C.F. 80005140787

E-Mail: csic80200t@istruzione.it PEC: csic80200t@pec.istruzione.it

Sito: <https://www.iccaroleidipignano.edu.it/>

Alfonso Rendano



- lo svolgimento dell'attività di lavoro del DSGA in *smart working*, fatta eccezione per gli adempimenti che richiedono la presenza negli uffici;
- le riunioni degli OO.CC. si svolgeranno a distanza nel periodo indicato.

Le attività considerate urgenti ed indifferibili, per il personale ATA, sono le seguenti:

- sottoscrizione contratti di supplenza;
- assistenza mobilità personale docente ed ATA;
- definizione organici;
- piano diritto allo studio;
- consegna istanze;
- ritiro certificati in forma cartacea e ritiro posta cartacea;
- verifica periodica dell'integrità delle strutture;
- ritiro libri e materiale didattico degli alunni o attività indifferibili riguardante il personale scolastico e gli studenti;
- pulizia e sanificazione degli ambienti;
- trasloco di classi e uffici;
- ricevimento corrieri;
- lavori di piccola manutenzione;
- lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- sistemazione arredi;
- predisposizione, stoccaggio e controllo dei dispositivi di protezione individuale e collettiva e dei materiali e prodotti di pulizia;
- apertura della sede centrale per le esigenze di segreteria amministrativa.

Vengono forniti come ulteriori recapiti i seguenti:

Il ricevimento al pubblico rimane sospeso per tutta la data indicata.

Per ogni richiesta è possibile inviare una E-mail all'indirizzo **CSIC80200T@istruzione.it**

Tel. Sede Carolei 0984.1635421

Tel. Sede Dipignano 0984.621001

Dirigente scolastico – E-mail: domenico.deluca@unical.it

Assistenza amministrativa – Sig. Pietro Pirillo, Tel. 347.1137965

Urgenze – Sig.ra Amelia, collaboratrice scolastica Tel. 388.7897749

La presente vale come integrazione alla direttiva di massima al DSGA.

Si inoltra alla RSU di Istituto per informazione sindacale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Domenico De Luca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs. 39/93